



## VACATURE DOSSIERBEHEERDER WOONKREDIETEN

Heb je een passie voor de financiële wereld en ben je administratief sterk? Wil je deel uitmaken van een dynamisch team dat gespecialiseerd is in woonkredieten? Dan is dit jouw kans! Creafin, gevestigd te Lier, is op zoek naar **een gedreven dossierbeheerder woonkredieten** om het team te versterken.

Creafin is een vooraanstaande kredietmaatschappij die actief is op de Belgische markt op het gebied van woonkredieten. We werken nauw samen met een netwerk van zelfstandige kredietmakelaars en streven naar excellentie in onze dienstverlening.

### Jouw opdracht ?

- Na de kredietbeslissing en de opmaak van contractuele documenten ben jij verantwoordelijk voor het beheer van het administratieve proces tot en met de notarisakte.
- Je onderhoudt contacten met collega's kredietanalisten, kredietbeslissers, kredietmakelaars en notariskantoren.
- Je voert nauwgezette controles uit op ontvangen documenten en brengt eventuele afwijkingen ten opzichte van de oorspronkelijke beslissing in kaart voor de kredietanalist.

### Wij vragen

- Een bachelordiploma of gelijkwaardige ervaring.
- Bij voorkeur minimaal 2 jaar relevante ervaring.
- Een sterke nadruk op administratieve precisie.
- Het vermogen om taken effectief te organiseren en plannen.
- Zowel een teamspeler als in staat om zelfstandig te werken.
- Uitstekende kennis van zowel het Nederlands als het Frans, zowel mondeling als schriftelijk.
- Bekwaamheid in het gebruik van MS Office (Excel, Word).

### Wij bieden

- Een uitgebreide opleiding op het gebied van hypothecair krediet, van aanvraag tot akte, om jou een grondig inzicht te geven in het gehele proces.
- Een voltijdse positie binnen een dynamisch team.
- Mogelijkheid tot deels thuiswerken en werken op ons kantoor in Lier.
- Een competitief salarispakket dat in verhouding staat tot jouw ervaring, aangevuld met extralegale voordelen.
- Werkzekerheid bij een solvabele werkgever.

### Ben je klaar om je carrière in de financiële sector te starten als dossierbeheerder woonkredieten?

Aarzel dan niet en stuur je sollicitatiebrief en CV naar Peggy Noyens, Operations Manager en HR-verantwoordelijke, via [sollicitaties@creafin.be](mailto:sollicitaties@creafin.be).

**Creafin**  
[www.creafin.be](http://www.creafin.be)